

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
ALTINOVA ÇİÇEK İLKOKULU- ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumlarında çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, yaşanılabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımını sağlamak, paydaşları bilgi ve kültüründen faydalandırmak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütmek, verimliliği artırılmak, sürekli gelişim sağlamak için insanın kendisini gerçekleştirmesinin önündeki engellerin kaldırılması gerekmektedir. Okullarda bu anlamda yapılacak olan faaliyetler TKY çalışmaları çerçevesinde belli bir ivme kazanmıştır. Gelişmenin sürekli olması bireyin kalitesinin yükseltilmesiyle olmaktadır. Okullarımızda yapılan özdeğerlendirme çalışmaları bu anlamda iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve sürekli gelişmenin önünü açmaktadır. Okullarımızda yürütülen Toplam Kalite Yönetimi çalışmaları yöneticilerimizin desteği olursa daha hızlı bir ivme kazanarak uygulama alanı bulacaktır.

Çağdaş medeniyetler seviyesinin üstüne çıkılması, hedeflerin gerçekleştirilmesiyle olacaktır.

Ayrıca planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

GÜRCİHAN TURMUŞ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
EKLER:.....	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019–2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
GÜRCİHAN TURMUŞ	Okul Müdürü	İrfan HAYMANA	Öğretmen
İBRAHİM ALTUN	Müdür Yardımcısı	Süleyman SOLAK	Öğretmen
YASİN TOKUÇ	Müdür Yardımcısı	Mehmet TÜRKOĞLU	Öğrenci
		Hüseyin IŞIK	Öğrenci
		Nurcan AKTOP	Veli
		Mehmet AKYOL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun yapımına 2013 yılında devlet programı dâhilinde başlanmıştır. 2014 Nisan ayında 12 derslikli ilkokul, ortaokul ve anasınıfı birlikte olarak eğitim öğretim hayatına dâhil edilmiştir. İlerleyen yıllarda derslik ihtiyacı artmış ve okulun içindeki bağımsız alanlar sınıfa dönüştürülerek 14 derslikli hale getirilmiştir.

Okul çevre okullara nazaran büyük olması nedeniyle yakın çevre ve mahallelerden taşınmalı olarak öğrenci almaktadır. Ancak okulun bulunduğu mahalle devamlı göç alan bir yer olduğundan nakil alma işlemi sürekli yaşanmakta ve bunun sonucu olarak sınıf öğrenci sayıları artmakta ve okulun kapasitesi yetmez hale gelmektedir.

Okulumuz tenis, dart, bocce, hentbol gibi sportif alanlarda ilde ve Türkiye genelinde dereceler kazanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	ALTINOVA M. KOKAR S. NO:68/A	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/tyYYPGd24Jk		
Telefon Numarası:	0 344 267 20 01	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	757405@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://altinovacicekilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	757405 - 757406	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı *	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	180	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	206		Erkek	14
	Toplam	386		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,57	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,57
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1.2 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	5	2	7
Branş Öğretmeni	5	7	12
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	9	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	23 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	406 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4571 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1624 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	12	17	29	5/A SINIFI	12	13	25
1/A SINIFI	16	21	37	5/B SINIFI	10	12	22
2/A SINIFI	20	15	35	6/A SINIFI	16	18	34
3/A SINIFI	18	12	30	7/A SINIFI	16	14	30
3/B SINIFI	12	14	26	7/B SINIFI	11	19	30
4/A SINIFI	10	13	23	8/A SINIFI	6	13	19
4/B SINIFI	12	11	23	8/B SINIFI	9	14	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	1

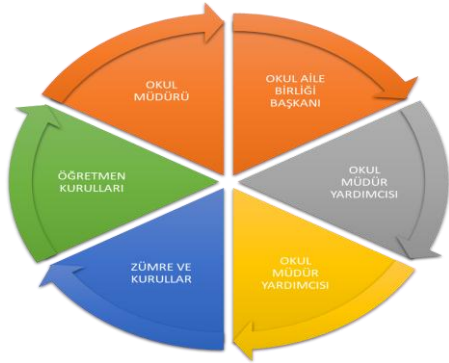
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	380 tı	380 tı
2017	1000 tı	1000 tı

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Okul binamızın kullanışlı ve bölüm sayılarının yeterli olması
2. Mesleki eğitimleri üst düzeyde olan öğretmenlere sahip olmamız.
3. Sınıflarımızdaki öğrenci sayılarının standartlara uygun olması.
4. Öğrencilerimizin tutum ve davranışlarının genelde olumlu olması
5. Binamızın kaloriferli olması, ısınma probleminin olmaması
6. Çalışanların işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu.
7. Yönetici ve öğretmen kadrosunun yeterli oluşu.
8. Demokrasi anlayışının yerleşmiş oluşu.
9. Okul çalışanlarına ulaşmanın kolay oluşu
10. Binamızda iki okul bulunması.
11. Öğrencilerin genelinin evlerinde yeterli sayıda oda bulunmaması nedeniyle uygun ders çalışma ortamlarının bulunmaması
12. Velilerin ekonomik yetersizlik ve geleneksel nedenlerle özellikle de kız çocuklarını ortaöğretime göndermek istememeleri motivasyon düşüklüğüne sebep olmaktadır.
13. Ders dışı etkinlikler ve sosyal faaliyetler için yeterli zaman bulunmamaktadır.
14. Öğrencilerimizin çoğunluğunun yeterli ve dengeli beslenememeleri
15. Velilerimizin genelinin eğitim düzeylerinin çok düşük olması nedeniyle öğrencilere destek ve yönlendirme yapamamaları

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır.

Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat yinelenmesinden daha çok personeli güçlendirmeye yönelik bilgi alışverişine ağırlık verilmektedir.

Okulumuzun tüm çalışanları önemli ve değerli olmakla birlikte, üretkenlik sağlamada öne çıkanlar daha önemli kabul edilmektedir. Çünkü eğitime üretkenlikle katkı sağlamak, okulumuzda öne çıkma konusunda herkes için geçerli performans ölçөгüdür.

Acil durumlar haricinde tüm kararlar öğretmenler kurulunda ya da diğer kurul komisyonlarında alınmaktadır. Bireysel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemiştiği yönetim anlayışı olarak görölmektedir.

Öğretmen, öğrenci, veli üçgeninde sorunlar yaşanmamaktadır, küçük aksamlar da iletişimsizlikten kaynaklanmaktadır. Bu bakımdan kurum içi iletişimi geliştirecek yeni yöntemler bulmak gerekmektedir.

Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, iyi kurulmuş iletişimde olduğu anlaşılmaktadır. Bu bakımdan kurumumuzda etkili iletişim ve şeffaflık esastır.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz ilçenin güney kısmında bulunan kıyı köyleri olarak bilinen Altınova mahallesinde kurulmuştur. Altınova Mahallesi uzak köylerden göç alan bir mahalle olduğu için nüfusu hızla artmaktadır. Bu sebepten Altınova mahallesinde bulunan 1 okul yetmediği için 2013 yılında okulumuzun inşaatı başlamış olup 2014 Nisan ayında okulumuz eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz 3 bin nüfuslu ilçenin %50'ne hitap etmektedir. Ekonomik anlamda düşük seviye bir çevreye sahiptir. Okul binası fiziki olarak çağdaş mimariye uygundur. Okul bahçesindeki sportif faaliyetlerin bahçenin eğimi ve binanın konumundan dolayı etkili bir şekilde yapılamadığı görölmektedir.. Bu özelliklere rağmen okulumuz ilçede sportif faaliyetler bakımında en iyi durumdaki okullarından biridir. Okulun çevre düzenlemesine önem verilmektedir. 2014 yılında açıldığı için bahçeyi ağaçlandırma çalışmaları devam etmektedir. Yaklaşık olarak 150 den fazla fidan dikilmiştir. Görsel görünüm olarak iyi durumdadır. Okulu dış etkilerden korumak için gerekli önlemler alınmıştır. Çevre kültürüne önem verilmekte, çevre ile iletişim geliştirilmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıflarımızdaki öğrenci sayılarının standartlara uygun olması.
Çalışanlar	Mesleki eğitimleri üst düzeyde olan öğretmenlere sahip olmamız.
Veliler	Demokrasi anlayışının yerleşmiş oluşu.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın kullanışlı ve bölüm sayılarının yeterli olması
Donanım	Yeni okul olması nedeniyle verdiği imkânlar
Bütçe	Okul aile birliği ve dış paydaşlarla sağlanan imkanlar
Yönetim Süreçleri	Yönetici ve öğretmen kadrosunun yeterli ve deneyimli oluşu
İletişim Süreçleri	Güçlü bir iletişime sahip oluşu

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun taşıma merkezi olması
Çalışanlar	Sosyal faaliyetlerin yetersizliği
Veliler	Paydaşların karar alma sürecine yeterince katılamaması
Bina ve Yerleşke	Yerleşkede yeterince yardımcı personelin olmayışı
Donanım	Teknolojik donanımın yetersizliği
Bütçe	İmkanların kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	Kanuni haklardan dolayı yaşanan kısıtlamalar
İletişim Süreçleri	İletişimin bazen olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi.
Ekonomik	Okulumuzun yeni olması.
Sosyolojik	Göç alan bir bölge olduğundan kozmopolotitik yapıdan faydalanılması
Teknolojik	Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi.
Mevzuat-Yasal	Yasal yükümlülüklerin yeterli olması
Ekolojik	Farklı ve düz arazi yapısına sahip oluşu

Tehditler

Politik	Göç alan bölge olması
Ekonomik	Velilerin ekonomik yetersizlik
Sosyolojik	Kozmopolitik yapıda olması
Teknolojik	Öğrencilerin evlerinde yeterince teknolojik imkan bulunmayışı
Mevzuat-Yasal	Kanuni açıdan
Ekolojik	Yörenin şehre olan mesafesi ve alınan göç

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİşİM	
1	TAşIMA MERKEZİ OLMASI
2	OKULUN BULUNDUğU BÖLGENİN G ALMASI VE VELİLERİN HIZLI DEğİşİMİ
3	VELİLERLE ğRETMENLER ARASINDAKİ İLETİşİMİN ZAYIFLIğI
4	VELİLERİN EKONOMİK YETERSİZLİKLERDEN DOLAYI ğRENCİ İLE İLđİLENMEYİřİ
5	ğRENCİLERİN EVLERİNDE YETERİNCE TEKNOLOJİK İMKÂN BULUNMAYİşİ
6	YÜZ YÜZE ANA-BABA BİLGİLENDİRMELERİ

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	KALİTELİ EĞİTİM ANLAYIŞI
2	Derslerin yıl sonu başarı ortalaması
3	Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek.
4	Bağımsız iş yapabilen öğrencilerin azlığı
5	ÖĞRENCİLERİN DEVAMINDAKİ SORUNLAR
6	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinlik ve projelere katılımın özendirilmesi ve artırılması hususunda doğrudan ilgili öğretmen ve idarelere bilgilendirme çalışmaları yapılacak, öğretmen ve idarecilerimizin hibe ve fon kaynaklarına ulaşması sağlanacaktır.
7	Eğitim öğretimde iyi örnekleri il çapında yaygınlaştıracak çalışmalar yapılacaktır.
8	Bireysel branşlarda sporun teşvik edilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
9	TV'nin ve teknolojik gelişmelerin önemi
10	Teknolojik ve diğer her türlü bağımlılık

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	2018-2019 Eğitim-öğretim yılında 1 müdür, 2 müdür yardımcısı mevcudumuz bulunmaktadır.
2	Okulumuzda her branştan yeterince öğretmen bulunması
3	Rehberlik faaliyetleri
4	Okulumuz öğretmenlerinin mezun oldukları alan ve lisans durumu
5	Öğretmenlerin kapasitelerini tam kullanabilmeleri amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde kapasite artırıcı çalışmalar düzenlenecektir.
6	Okulumuzdaki tüm idareciler alanlarıyla ilgili hizmetiçi eğitim almaya yönlendirilecektir.
7	Yeteri kadar yönetici ve öğretmenin alanında yüksek lisans ve doktora yapması için üniversitelerle görüşmeler yapılacaktır.
8	Yönetici ve öğretmenlerin motivasyonlarını artırıcı çalışmalara ağırlık verilecektir.
9	Öğrencilere temizlik ve hijyen konusunda bilgi vermek, okullarda temizlik bilincinin oluşmasını sağlamak amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer özel kuruluşlar ile birlikte eski protokol etkinlikleri daha da çeşitlendirilecektir.
10	Okulumuzda teknik destek ekibi kurularak küçük onarım işlerine yönlendirilecektir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi ATATÜRK ilke ve esaslarına bağlı, çağdaş, vatanını ve milletini seven, kendini sürekli yenileyerek gelişmeleri takip eden, özgüveni yüksek, insan hak ve özgürlüklerini, hoşgörüyü, demokrasiyi ve sevgi benimsemiş, bireyler olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

YAKIN ÇEVREMİZDE TECİH EDİLEN, MODEL VE LİDER BİR EĞİTİM KURUMU OLMAK.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1. Tüm paydaşlar bizim için önemlidir.**
- 2. Her öğrenci farklı bir birey olduğuna inanır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.**
- 3. Sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim uygularız.**
- 4. İdarecisiyle, öğretmeniyle ve öğrencisiyle paylaşımcı bir okul ortamı yaratırız.**
- 5. Eğitimde diğer okullara örnek oluruz.**
- 6. Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okulda uygularız.**
- 7. Kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz.**
- 8. Kendi çıkarlarımızı vatanın çıkarlarından üstün tutmayan, hoşgörülü, anlayışlı, kültür düzeyi yüksek bireyler yetiştirmek.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Öğrencilerimizin ders ve akademik başarısını artırmak, Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurup derslerde anlatılanların görsel olarak pekiştirilmesini sağlamak.

Çağın gerektirdiği ve bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımı sağlayıcı eğitim-öğretim ortamlarına erişim ve devamın sağlanması.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Eğitim- öğretim sürecinin dışında kalmış tüm bireylerin tespit edilerek eğitim-öğretim ortamına erişmelerini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%92	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okullaşmanın düşük olduğu bölgelere öncelik verilerek, yüz yüze ana-baba bilgilendirmeleri yapılacaktır.	Rehberlik	Her ayın son haftası
1.1.6	Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimleri sağlanacaktır.	Rehberlik	Her ayın son haftası
1.1.7	Sekizinci sınıf öğrencilerine velileriyle birlikte okul türlerini tanıtıcı seminerler düzenlenerek ilgi alanlarına uygun okullara yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik	Her ayın ilk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. Her bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir. Öğrenci başarısını erken yaşlardan başlayarak, akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sosyal kültürel faaliyetlerle destekleyip sürekli takip ve değerlendirme çalışmaları ile plan dönemi sonuna dek uluslararası geçerlilik seviyesine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	EĞİTMEN EĞİTİMİ ALAN REHBERLİK ÖĞRETMENİ SAYISI	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	DÜZENLENEN TANITIM GÜNLERİNE KATILAN ÜNİVERSİTE SAYISI	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.c	BAŞARIYI ARTIRMAYA YÖNELİK KURSLAR	16	20	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinlik ve projelere katılımın özendirilmesi ve artırılması hususunda doğrudan ilgili öğretmen ve idarecilere bilgilendirme çalışmaları yapılacak, öğretmen ve idarecilerimizin hibe ve fon kaynaklarına ulaşması sağlanacaktır.	OGYE,Matematik Öğretmeni	Her Ay
1.1.2	Öğrencilerin sınav kaygısı ve stresini yenebilmeleri için rehber öğretmen ve öğretmenlerden bir ekip oluşturulacak ve bu ekibe bu alanda profesyonel eğitimlerden oluşan bir eğitmen eğitimi sağlanacaktır. Bu ekibin öğrencilerimize uzman desteği sağlaması ve diğer rehber öğretmenlerimizi eğitmesi sağlanacaktır.	Rehberlik servisi	Her Ay

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Eğitim ğretimde iyi örnekleri il çapında yaygınlaştıracak çalışmalar yapılacaktır.	OGYE	Her Ay
1.1.4	Bireysel branşlarda sporun teşvik edilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	OGYE , Beden Eğitimi Öğrt.	Her Ay
1.1.5	Hayat Boyu ğrenme TV'nin daha geniş kitlelere duyurulması sağlanacaktır	Rehberlik	Her Ay

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde st öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Düzenlenen Mesleki Tanıtım gezi sayısı	2	4	6	8	10	10
PG.1.1.b	Okulda açılan kurs sayısı	12	15	20	20	20	20
PG.1.1.c.	Meslek tanıtım seminerleri	3	5	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gezilerin düzenlenmesi.	Rehberlik , OGYE	Mayıs ayı
1.1.2	Yapılan gezilere velilerin katılımını sağlamak.	Rehberlik , OGYE	Mayıs ayı
1.1.3	Yapılan gezi fotoğraflarının okul panosunda ve web sitesinde yayınlanması.	Rehberlik , OGYE	Mayıs ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Okulumuzda görev yapan yönetim, eğitim ve destek personelinin görev ve sorumluluk alanlarında sahip olmaları gereken bilgi ve becerilerini güncel tutup enformasyon teknolojileri kullanım becerilerini artırarak beşeri alt yapının güçlendirilmesi, yönetim ve organizasyon yapılarının daha etkin kılınması, kurumların fiziki ve mali alt yapılarının daha etkin hale getirilmesinin sağlanması.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin ihtiyaç duyacağı eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini plan dönemi sonuna dek planlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Düzenlenen hizmetiçi eğitim sayısı	0	5	5	5	5	5
PG.3.2.b	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	1	1	2	5	5	5
PG.3.3.c.	Doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.4.d.	Bireyselleştirilmiş eğitim programı eğitimine katılan öğretmen sayısı	15	13	23	23	23	23
PG.3.5.e.	Rehberlik öğretmenlerine düzenlenen diğer eğitim ve seminerlere katılan kişi sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin kapasitelerini tam kullanabilmeleri amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde kapasite arttırıcı çalışmalar düzenlenecektir.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları
1.1.2	Okulumuzdaki tüm idareciler alanlarıyla ilgili hizmetiçi eğitim almaya yönlendirilecektir.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları
1.1.3	Yeteri kadar yönetici ve öğretmenin alanında yüksek lisans ve doktora yapması için üniversitelerle görüşmeler yapılacaktır.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları
1.1.4	Yönetici ve öğretmenlerin motivasyonlarını arttırıcı çalışmalara ağırlık verilecektir.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları
1.1.5	Öğrencilere temizlik ve hijyen konusunda bilgi vermek, okullarda temizlik bilincinin oluşmasını sağlamak amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer özel kuruluşlar ile birlikte eski protokol etkinlikleri daha da çeşitlendirilecektir.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları
1.1.6	Okulumuzda teknik destek ekibi kurularak küçük onarım işlerine yönlendirilecektir.	OGYE	Ocak ve Haziran Ayları

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019–2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	400 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	4400 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1400 TL	2000 TL	2500 TL	2500 TL	2500 TL	2500 TL
TOPLAM	1800 TL	3000 TL	3500 TL	3500 TL	3500 TL	3500 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.